

ANUNȚ

privind organizarea concursului de ocupare a postului vacant de Asistent medical comunitar, funcție contractuală de execuție din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Poieni, județul Cluj

U.A.T comuna Poieni, județul Cluj, conform proiectului „Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale - facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate” Cod PIDS/586/PO4/339395, și având în vedere prevederile Hotararii nr. 1.336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, precum și prevederile art.XXII alin.(2) și alin.(3) lit.a) din Legea nr. 141 din 25 iulie 2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare,

Vă înștiințează cu privire la organizarea concursului de ocupare pentru:

Funcția contractuală de execuție vacantă de Asistent medical comunitar - cod COR 325301 (membru în Echipa Comunitara Integrata -ECI) , la Compartimentul Asistență Socială în cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Poieni, județul Cluj, post înființat în cadrul organigramei, pe perioadă nedeterminată — 1 post;

1. Durata normală a timpului de lucru este de 8 ore/zi și 40 ore/săptămâna;

2. Condiții de participare:

(1) Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, și anume :

- a) persoana să aibă cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) persoana să cunoască limba română, scris și vorbit;
- c) persoana să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- d) persoana să îndeplinească condițiile de studii necesare ocupării postului;
- e) persoana să îndeplinească condițiile de vechime, respectiv de experiență necesare ocupării postului, după caz;

f) persoana să nu fi fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înUaptuirii justiției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) persoana nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) contractul să nu conțină clauze de confidențialitate sau, după caz, clauze de neconcurență.

i) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările și completările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h) ;

(2) Condiții specifice de participare:

- a) Studii de specialitate – absolvirea liceului sanitar, studii postliceale sanitare sau învățământ universitar în specializarea „asistență medicală“ ;
- b) Certificat de membru al O.A.M.G.M.A.M.R. și Aviz anual O.A.M.G.M.A.M.R.;
- c) specializarea în asistență medicală comunitară reprezintă un avantaj însă nu constituie o condiție eliminatorie. Personalul încadrat pe proiect va beneficia de cursul de specializare în asistență medicală comunitară. Posturile de asistent medical comunitar vacante pot fi ocupate de specialitățile de asistent medical, conform competențelor dobândite în baza titlului oficial de calificare, doar de către moașe sau asistenți medicali absolvenți de studii sanitare într-o specializare de profil clinic, astfel cum sunt acestea definite la art. 207, alin. (3) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv: asistent medical generalist, asistent medical obstetrică-ginecologie / moașă, asistent medical de pediatrie și asistent medical de ocrotire.
- d) Vechime în specialitatea studiilor absolvite : nu se cere;

Dosarele de concurs se depun în termen de maxim 10 de zile lucrătoare de la data publicării anunțului, la registratura Primăriei comunei Poieni, comuna Poieni nr. 268, județul Cluj, telefon 0264255010, persoană de contact —Sima Loredana-Monica – consilier.

Persoana care asigură secretariatul comisiei de concurs — Drig Toma-Ioan, telefon de contact: 0745184914;

3. **(1)** Pentru înscrierea la concurs, conform prevederilor art.35 din Hotărârea nr. 1.336 din 28 octombrie 2022, candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor lor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterioare derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european;
- j) Certificat de membru al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România(O.A.M.G.M.A.M.R)
- k) Aviz pentru exercitarea profesiei, valabil, sau adeverință eliberată de O.A.M.G.M.A.M.R

(2) Modelul orientativ al adeverinței menționate la alin. (1) lit. e) este prevăzut în anexa nr. 3.

(3) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru

candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii;

(4) Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) lit. b)-e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la alin. (3) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul“ de către secretarul comisiei de concurs.

(5) Documentul prevăzut la alin. (1) lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la alin. (1) lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere

la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.

(6) Documentul prevăzut la alin. (1) lit. h) poate fi solicitat și de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, cu acordul persoanei verificate, potrivit legii.

(7) Dosarele de concurs se depun la Registratura primăriei, sau pot fi transmise de candidați și prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice, în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului pentru ocuparea postului vacant.

(8) În situația în care candidații transmit dosarele de concurs prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale instituțiilor sau autorităților publice, candidații primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceștia și au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele prevăzute la alin. (1) lit. b)-e) în original, pentru certifiicarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise/practice, după caz, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de argajare.

(9) Transmiterea documentelor prin poșta electronică sau prin platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă.

(10) Nerespectarea prevederilor alin. (7) și (9), după caz, conduce la respingerea candidatului.

(11) Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisiei de concurs, în termenul prevăzut la art. 34, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

4. Concursul se va organiza conform următorului calendar:

- 08.05.2026 – 21.05.2026 ora 15:00 – depunerea dosarelor de înscriere la concurs;

- 22.05.2026 – selecția dosarelor;

- 04.06.2026 ora 10:30 – proba scrisă;

- în termen de cel mult 4 zile lucrătoare de la susținerea probei scrise se va susține proba interviu;

Probele de concurs se vor desfășura la sediul Primăriei comunei Poieni, comuna Poieni nr. 268, județul Cluj;

5. Bibliografia și tematica de concurs

A. *BIBLIOGRAFIA* :

1) Lucreția Titircă: Urgențe medico-chirurgicale –Sinteze-Editura medicală, București 2018

2) C. Bocârnea: Boli infecțioase și epidemiologie: Ed.Info-team, 1999;

- 3) Ordinul ministrului sănătății nr. 1226/2012 pentru aprobarea [Normelor tehnice](#) privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a [Metodologiei](#) de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale - Anexele 1 și 3;
- 4) Legea nr. 46/2003 privind drepturile pacientului, cu modificările și completările ulterioare;
- 5) Ordinul ministrului sănătății nr. 1410/2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46/2003, cu modificările și completările ulterioare;
- 6) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 144/28.10.2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, aprobată prin Legea 53/2014, cu modificările și completările ulterioare;
- 7) Codul de etică și deontologie al asistentului medical generalist, al moașei și al asistentului medical din România, adoptat prin Hotărârea Adunării generale naționale a Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România nr. 2 / 9 iulie 2009, cu modificările și completările ulterioare;
- 8) Ordinul ministrului sănătății nr. 1142/ 03 octombrie 2013 privind aprobarea procedurilor de practică pentru asistenți medicali generaliști, Capitolele 11.1, 11.2, 11.3, 11.5, 14.7, 14.8, 14.9, 14.10, 14.11, 15.6, 21.1, 21.2, 21.3, 21.4, 21.5, 21.6, 22.5, 22.6, 23.1 (litera b, c, d, e), 23.2, 23.3, 23.6, 24;
- 9) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 18/01.03.2017 privind asistența medicală comunitară aprobată prin Legea nr.180/2017, cu modificările și completările ulterioare;
- 10) Hotărârea Guvernului nr. 324/2019 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea, funcționarea și finanțarea activității de asistență medicală comunitară;
- 11) Hotărârea Guvernului nr. 459/2010 pentru aprobarea standardului de cost/an pentru servicii acordate în unitățile de asistență medico – sociale și a unor normative privind personalul din unitățile de asistență medico – socială și personalul care desfășoară activități de asistență medicală comunitară, cu modificările și completările ulterioare;
- 12) Ordinul ministrului sănătății nr. 2931/2021 privind aprobarea Manualului centrelor comunitare integrate;
- 13) Ordinul ministrului sănătății și al ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 1.282/728/2023 privind aprobarea Modelului de protocol-cadru de colaborare între unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială și cabinetele de medicină de familie care deservește populația;
- 14) Ordinul Ministrului Muncii și Justiției Sociale, Ministrului Sănătății și al Ministrului Educației Naționale nr. 393/630/4236/2017 pentru aprobarea Protocolului de colaborare în vederea implementării serviciilor comunitare integrate necesare prevenirii excluziunii sociale și combaterii sărăciei;
- 15) Ghid metodologic privind furnizarea serviciilor de asistență medicală comunitară de către asistentul medical comunitar, aprobat prin Ordinul ministrului sănătății nr. 740/2024.
- 16) Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

B. TEMATICA :

PEDIATRIE și PUERICULTURĂ

1. Asigurarea nevoilor de nutriție și metabolism ale copilului
2. Vaccinările în cursul copilăriei
3. Urgențe în pediatrie;

ÎNGRIJIREA OMULUI BOLNAV ȘI A OMULUI SĂNĂTOS

1. Administrarea medicamentelor;
2. Sonde, spălături, clisme;

URGENȚE MEDICO-CHIRURGICALE

1. Insuficiența respiratorie acută: cauze, simptomatologie, conduită de urgență;
2. Bronhopneumopatia obstructivă cronică acutizată (BPOC acutizată): simptome, măsuri de urgență;
3. Edemul pulmonar acut (EPA):
 - Factori etiologici principali, manifestări clinice, conduită de urgență;
 - Tratamentul E.P.A. în funcție de etiologie: cardiogen cu T.A. normală sau ușor crescută;
 - Tratamentul E.P.A.lezional (necardiogen);
4. Infarctul miocardic acut (I.M.A.); semne clinice, conduită de urgență, îngrijirea în unitățile spitalicești;
5. Angorul pectoral: cauze, simptome, atitudinea de urgență, tratamentul de durată;
6. Colica biliară: cauze, simptomatologie, conduită de urgență;
7. Hemoragiile digestive superioare (H.D.S.)
 - cauze, evaluarea cantității de sânge pierdut, simptomatologie, conduită de urgență;
8. Insuficiența renală acută:
 - cauze, simptomatologie, conduită de urgență, conduită în spital, hemodializa (rinichiul artificial)
 - dializa peritoneală, trecerea treptată la un regim dietetic.
9. Colica renală nefritică: cauze, simptomatologie, conduită de urgență, conduită în spital;
10. Retenția acută de urină: cauze-obstacole mecanice, simptomatologie, conduită de urgență;.
11. Stările comatoase: etiologia comelor, clasificarea în 4 grade, diagnosticul diferențial, măsurile de urgență;
12. Accidente vasculare cerebrale (A.V.C.)
 - Cauze, simptomatologie, ischemia cerebrală, hemoragia cerebrală, hemoragia subarahnoidiană
 - Conduita de urgență, conduita în spital.
13. Șocul anafilactic: tablou clinic, conduita de urgență;

14. Arsurile termice: îngrijirile acordate bolnavilor arși;
15. Înecul (submersia) ; înecul propriu-zis prin aspirație de lichid (înecatul albastru);
 - Înecul fără aspirație de lichid (hidrocutare = înecatul alb);
 - Înecul prin traumatisme, primul ajutor la înecați;

BOLI INFECȚIOASE ȘI EPIDEMIOLOGIE

1. Scarlatina - etiologie, simptomatologie, tratament igienico-dietetic, profilaxie;
2. Rujeola - etiologie, simptomatologie, profilaxie;
3. Rubeola- etiologie, simptomatologie, profilaxie;
4. Varicela - etiologie, simptomatologie, profilaxie;
5. Tusea convulsivă- etiologie, simptomatologie, profilaxie;
6. Parotidita epidemică-etiologie, simptomatologie, profilaxie;
7. Gripa - etiologie, simptomatologie, profilaxie;
8. Difteria - etiologie, simptomatologie, profilaxie;
9. Tuberculoza - etiologie, simptomatologie, profilaxie;
10. Hepatitele;
11. SIDA- etiologie, simptomatologie;

TRAUMATISMELE PĂRȚILOR MOI ȘI ALE OASELOR

1. Contuzia;
2. Entorsele;
3. Luxațiile;
4. Fracturile;

BOLILE DE NUTRIȚIE

1. Diabetul zaharat;

RESUSCITARE

1. CPR – Resuscitarea cardiopulmonară
 2. ACLS – Resuscitarea Cardiacă Avansată
 3. PALS – Resuscitarea Pediatrică Avansată
 4. Tehnici medicale de urgență
- Noțiuni privind drepturile pacientului
 - Noțiuni privind Normele de aplicare a Legii drepturilor pacientului

- Noțiuni privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România
- Noțiuni privind Codul de etică și deontologie al asistentului medical generalist, al moașei și al asistentului medical din România
- Noțiuni privind Normele tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale
- Noțiuni privind procedurile de practică pentru asistenți medicali generaliști
- Noțiuni privind Normele de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare
- Noțiuni privind asistența medicală comunitară
- Noțiuni privind Normele metodologice privind organizarea, funcționarea și finanțarea activității de asistență medicală comunitară
- Noțiuni privind standardul de cost/an pentru servicii acordate în unitățile de asistență medico – sociale și a unor normative privind personalul din unitățile de asistență medico – socială și personalul care desfășoară activități de asistență medicală comunitară
- Noțiuni privind centrele comunitare integrate
- Noțiuni privind Modelul de protocol-cadru de colaborare între unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială și cabinetele de medicină de familie care deservește populația
- Noțiuni privind furnizarea serviciilor de asistență medicală comunitară de către asistentul medical comunitar

ORDONANȚA GUVERNULUI NR. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare – *INTEGRAL*

6. Calendarul de desfășurare al concursului:

- 08.05.2026 – 21.05.2026 ora 15:00 – depunerea dosarelor de înscriere la concurs;
- selecția dosarelor: în maximum două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor ;
- afișarea rezultatelor selecției dosarelor: în maximum 1 zi lucrătoare de la data expirării termenului de selecție a dosarelor ;
- depunerea contestațiilor: în termen de maxim 1 zile lucrătoare de la afișarea rezultatelor selecției dosarelor ,
- afișarea rezultatelor după soluționarea contestațiilor: imediat după soluționarea contestațiilor;
- 04.06.2026 ora 10:30 — proba scrisă;
- afișarea rezultatelor la proba scrisă: în termen de maxim 1 zile lucrătoare de la susținerea probei scrise;
- depunerea contestațiilor: în termen de maxim 1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor la proba scrisă;
- afișarea rezultatelor după soluționarea contestațiilor: imediat după soluționarea contestațiilor ;

- in termen de cel mult 4 zile lucratoare de la sustinerea probei scrise se va sustine proba interviu.
- afisarea rezultatelor la proba interviu: in termen de maxim 1 zile lucratoare de la proba interviu;
- depunerea contestatiilor: in termen de maxim 1 zile lucratoare de la afisarea rezultatelor la proba interviu;
- afisarea rezultatelor dupa solutionarea contestatiilor: imediat dupa solutionarea contestatiilor;
- afisare rezultate finale: în termen de o zi lucrătoare de la data afişării rezultatelor si soluţionării contestaţiilor pentru ultima probă;

Primar,
MORARIU ADRIAN-DANIEL



Afişat azi, 08.05.2026, ora 10:00