



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
PRIMĂRIA COMUNEI POIENI
407470 Poieni, nr. 268

Telefon: 0264-255010 - fax: 0264-255099; E-mail: primar@primariapoieni.ro

A N U N Ț

SELECȚIE ADMINISTRATOR

Primăria Comunei Poieni angajează administrator pentru S.R.L.-ul instituției.
Pentru ocuparea postului, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- studii superioare finalizate;
- experiență relevantă de minimum 3 ani în domeniul managementului, administrației publice sau economic.
- capacitate deplină de exercițiu;
- fără înscrieri în cazierul judiciar;
- să nu se află în situații de incompatibilitate prevăzute de lege și nu au fost condamnați pentru fapte de corupție, infracțiuni economice sau de serviciu.

CE SE URMĂREȘTE PRIN SELECȚIE:

Selecția va avea în vedere, în principal:

- competența profesională;
- experiența managerială;
- capacitatea de organizare și coordonare;
- abilitățile de planificare și control;
- viziunea privind dezvoltarea și eficientizarea activității societății.

CE TREBUIE SĂ CONȚINĂ DOSARUL:

- CV actualizat;
- scrisoare de intenție;
- copie act de identitate;
- copii ale actelor de studii;
- cazier judiciar;
- declarație pe propria răspundere privind lipsa incompatibilităților.

DEPUNEREA CANDIDATURILOR:

Dosarele se pot depune la sediul Primăriei Comunei Poieni sau prin e-mail la adresa primar@primariapoieni.ro, până la data de 29.12.2025, inclusiv.