ROMÂNIA

JUDEȚUL CLUUJ

COMUNA POIENI

PRIMAR

DISPOZIȚIA NR. 194 din 30.08.2024

privind aprobarea procedurii de identificare și verificare a destinatarilor finali care beneficiază de sprijin material pe bază de tichete sociale pe suport electronic pentru nou-născuți, conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2024, și modalitățile de distribuire a acestora

Primarul Comunei Poieni, județul Cluj,

În conformitate cu prevederile art. 1 lit. a), art. 3, art. 4 și art. 6 alin. (1) lit. a și alin. (2) din O.U.G. nr. 34/2024 privind unele măsuri pentru sprijinirea categoriilor de cupluri mamă-nou-născut defavorizate cu tichete sociale pe suport electronic acordate din fonduri externe nerambursabile pentru nou-născuți, pentru modificarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, precum și prorogarea unui termen

Având în vedere prevederile Ordinului nr. 4221/1928/2786/2024 privind aprobarea Procedurii specifice de distribuire a tichetelor sociale pe suport electronic pentru categoriile de cupluri mamă-nou-născut defavorizate, precum și mecanismul de implementare aferent

În temeiul dispozițiilor art. 155 alin.(1) lit. d) și e), alin. (5) lit. c) și ale art.196 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Primarul comunei Poieni emite următoarea dispoziție:

Art.1. Se aprobă Procedura privind modalitățile de identificare și verificare a destinatarilor finali care beneficiază de sprijin material pe bază de tichete sociale pentru nou-născuți, conform prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2024, precum și modalitățile de distribuire a acestora, conform ANEXEI, care face parte integrantă a prezentei dispoziții.

Art. 2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează primarul, secretarul, consilier – asistență socială.

Art. 3. Prezenta dispoziție se comunică Instituției Prefectului județului Cluj și se aduce la cunoștință publică.

PRIMAR,

Gheorghe-Constantin BOCA

ROMÂNIA JUD. CLUJ COM. POIENI PRIMAR

CONTRASEMNEAZĂ

Secretar general delegat ,

Natalia –Elena DUHĂNEȘ

ROMÂNIA

JUDEȚUL CLUJ

COMUNA POIENI

PRIMAR

ANEXA

la Dispoziția Nr. 194 din 30.08.2024

PROCEDURA

Privind modalitățile de identificare și verificare a destinatarilor finali care beneficiază de sprijin material pe bază de tichete sociale pentru nou-născuți, conform prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2024, precum și modalitățile de distribuire a acestora

Art.1. Prezenta procedură se emite în conformitate cu prevederile Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027, program finanțat din Fondul European de dezvoltare regională și Fondul social european Plus în cadrul obiectivului „Investiții pentru ocuparea forței de muncă și creștere economică" din România, în scopul identificării și verificării categoriilor de destinatari finali- mamele cele mai defavorizate din punct de vedere socio-economic, care au născut începând cu data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență și care beneficiază de sprijin material pe bază de tichete sociale pe suport electronic pentru nou-născuâi, precum și modalitățile de distribuire a acestora de către autoritățile administrației publice locale.

Art.2. (1) Cuplurile mamă- nou- născut, defavorizate, care beneficiază de măsura de sprijin material pe bază de tichete sociale pe suport electronic și care au calitatea de destinatari finali prevăzute în grupul-țintă principal sunt:

a) mamele care nasc începând cu data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, dar nu mai târziu de trei luni de la nașterea copilului și cărora le este stabilit, prin dispoziție scrisă a primarului, dreptul la oricare din componentele venitului minim de incluziune, în baza Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;

b) mamele cu dizabilități care nasc începând cu data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, dar nu mai târziu de trei luni de la nașterea copilului;

c) mamele care nasc începând cu data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, dar nu mai târziu de trei luni de la nașterea copilului, aflate temporar în situații critice de viață, respectiv victime ale calamităților, ale violenței domestice, care se află în situații deosebite de vulnerabilitate sau aflate în alte situații de risc, stabilite prin ancheta socială întocmită de autoritățile publice cu atribuții în domeniul asistenței sociale la solicitarea persoanei sau sesizarea unui terț

d) mame care nasc începând cu data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, dar nu mai târziu de trei luni de la nașterea copilului și care nu dețin acte de identitate;

e) mamele minore care nasc începând cu data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, dar nu mai târziu de trei luni de la nașterea copilului;

f) mamele care nasc începând cu data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, dar nu mai târziu de trei luni de la nașterea copilului, cetățeni străini sau apatrizi proveniți din zone de conflict armat.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), în situația în care copilul este lipsit, temporar sau permanent, de ocrotirea mamei în primele 3 luni de la nașterea copilului, tichetul social pe suport electronic poate fi acordat reprezentantului legal.

(3) În situația sarcinii multiple, măsura de sprijin material se acordă pentru fiecare nou-născut.

(4) Tichetul social pe suport electronic pentru sprijinirea categoriilor de cupluri mamă-nou-născut, reprezintă biletul de valoare pe suport electronic, care se acordă în condițiile O.U.G. nr. 34/2024 beneficiarilor prevăzuți la alin (1), are o valoare nominal de 2000 de lei, se acordă o singură dată și poate fi folosit doar pe teritoriul României, în termenul de valabilitate, și numai pentru achiziționarea produselor pentru nou-născuți pentru care au fost emise. Tichetele sociale pe suport electronic pot fi utilizate numai la unitățile afiliate care încheie cu unitatea emitentă a tichetelor, contracte de prestări servicii/protocoale/ convenții/acorduri sau orice alt document care reglementează drepturile și obligațiile părților.

Art. 3. (1) Autoritatea administrației publice locale, prin Compartimentul de asistență socială, identifică, întocmește, actualizează lunar și își asumă, prin semnătura reprezentantului legal, listele cu destinatarii finali, cu evidențierea separată a categoriei din care face parte beneficiarul.

(2) Listele destinatarilor finali vor cuprinde: numele și prenumele mamă și nou-născut, adresa de domiciliu/ adresa de reședință, codul numeric personal al mamei și al nou-născutului. Pentru mamele care nu dețin acte de identitate, informațiile cu privire la datele personale, se rezumă la:nume și prenume mamă și nou-născut, adresa de domiciliu/adresa de reședință declarată de mamă și un document eliberat de compartimentul de asistență social, care să ateste încadrarea în categoria destinatarului final.

(3) Listele destinatarilor finali se aprobă de către Primar și ulterior se transmit către AJPIS Cluj, lunar, atât în format letric, cât și în format electronic, respectiv prin completarea formularului PDF intelligent, semnat electronic de către Primar.

(4) Listele cu destinatarii finali se actualizează lunar, în baza informațiilor furnizate prin modalitățile prevăzute la art. 6 alin. (2)-(7) din O.U.G. nr. 34/2024.

(5) Listele cu destinatarii finali vor fi realizate pe baza următoarelor documente:

a) Pentru mamele care au născut începând cu data intrării în vigoare a prezentei Ordonanțe de urgență, dar nu mai târziu de trei luni de la data nașterii copilului, cărora le este stabilit, prin dispoziție scrisă a primarului, dreptul la oricare dintre componentele venitului minim de incluziune, în baza Legii nr. 196/2016, privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare:

- Dispoziția primarului de acordare a VMI

b) Pentru mamele cu dizabilități, care au născut începând cu data intrării în vigoare a O.U.G: nr. 34/2024, dar nu mai târziu de trei luni de la nașterea copilului:

- Certificatul de încadrare în grad de handicap sau decizie de încadrare în grad de handicap.

c) Pentru mamele care au născut începând cu data intrării în vigoare a O.U.G. nr. 34/2024, dar nu mai târziu de trei luni de la nașterea copilului, aflate temporar în situații critice de viață, respective victim ale calamităților, ale violenței domestic, etc.:

- Anchetă socială
- Certificat de naștere copil

d)Pentru mamele care au născut începând cu data intrării în vigoare a O.U.G. nr. 34/2024, dar nu mai târziu de trei luni de la nașterea copilului și care nu dețin acte de identiate:

- Anchetă socială
- Certificat naștere copil

e)Pentru mamele minore, care au născut începând cu data intrării în vigoare a O.U.G. nr.34/2024, dar nu mai târziu de trei luni de la nașterea copilului:

- Certificat de naștere copil
- Certificat de naștere mamă sau în situații în care există, carte de identitate

f)Pentru mamele care au născut începând cu data intrării în vigoare a O.U.G. nr. 34/2024, dar nu mai târziu de trei luni de la nașterea copilului, cetățeni străini sau apatrizi proveniți din zone de conflict armat:

- Anchetă socială
- Certificat naștere copil

Art. 4. În vederea îndeplinirii atribuțiilor privind întocmirea și actualizarea listelor cu destinatarii finali, compartimentul de asistență socială din cadrul aparatului de specialitate a primarului, va folosi următoarele metode de identificare și verificare:

- Accesarea bazei de date a compartimentului de asistență socială din cadrul aparatului de specialitate a primarului comunei Poieni, cu persoanele/familiile aflate în dificultate, cărora le este stabilit, prin dispoziție a primarului, dreptul la cel puțin una dintre componentele venitului minim de incluziune, acordat în baza Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune cu modificările și completările ulterioare;
- Analiza bazei de date a compartimentului de asistență socială Poieni, cu persoanele (mamele) care au solicitat acordarea alocației de stat conform Legii nr. 61/1993 și a indemnizației pentru creșterea copilului conform O.U.G. nr. 111/2010;
- Analiza bazei de date a compartimentului de asistență socială Poieni privind persoanele încadrate în grad de handicap și a celei cu mamele aflate în situații de risc conform prevederilor H.G. nr. 1103/2014;
- Colaborarea cu Serviciul Public Comunitar de Evidență a Populației Huedin
- Colaborarea cu Postul de Poliție comunal Poieni în vederea identificării mamelor, victime ale violenței domestic, care se află în situații de vulnerabilitate și care îndeplinesc condițiile de eligibilitate pentru acordarea tichetelor pe suport electronic;
- Menținerea legăturii cu medicii de familie care au în evidență mame care au născut începând cu data intrării în vigoare a O.U.G. nr. 34/2024, dar nu mai târziu de trei luni de la nașterea copilului și care se încadrează în categoriile eligibile pentru a putea beneficia de sprijinul material pentru nou-născuți pe bază de tichete sociale;
- Informarea comunității și societății civile cu privire la apariția legislației privind acordarea tichetelor sociale pe suport electronic pentru sprijinirea categoriilor de cupluri mamă- nou-născut, a condițiilor pentru obținerea acestora și instituția căreia trebuie să se adreseze cei interesați;
- Mediatizarea pe site-ul primăriei a numărului de telefon și a adresei de email, unde cetățenii comunei pot obține informații suplimentare legate de condițiile de acordare, documente necesare;
- Solicitarea directă a potențialilor beneficiari, prin completarea cererii model, Anexa nr. 1, a prezentei proceduri privind modalitățile de identificare și verificare a destinatarilor finali.

Art. 5. (1) La activitatea de identificare a potențialilor beneficiary ai O.U.G. nr. 34/2024 va fi implicată persoana desemnată prin fișa postului să administreze dosare de beneficii de asistență socială, precum și toate persoanele, care prin natura postului, intră în contact cu potențiali beneficiari ai tichetelor sociale pentru nou-născuți pe suport electronic.

(2) Listele se întocmesc prin grija personalului Compatimentului de asistență socială din cadrul aparatului de specialitate a primarului, care vor fi apoi supuse aprobării primarului comunei Poieni și ulterior transmise către AJPIS Cluj, pe suportul solicitat de către aceștia din urmă.

Art. 6. (1) Autoritatea administrației publice locale, prin compartimentul de asistență socială, are următoarele obligații:

a) Identifică destinatarii finali, după caz, în baza anchetelor sociale, actelor doveditoare, dispozițiilor de acordare VMI, emit dispozițiile de primar aferente și transmit către AJPIS Cluj, listele care cuprind destinatarii finali eligibili, prevăzuți la art. 3 din O.U.G. nr. 34/2024, la sfârșitul lunii;
b) Distribuie destinatarilor finali eligibili sau, după caz, reprezentantului legal al acestora, tichetul social pe suport electronic, în termen de 10 zile lucrătoare de la primirea tichetelor sociale pe suport electronic de la unitatea emitentă. Pentru destinatarii finali nedeplasabili, autoritățile administrației publice locale asigură serviciul de livrare a tichetului social pe suport electronic, la domiciliul sau reședința acestora;
c) Transmit către AJPIS Cluj, în format digital, editabil xls și/sau needitabil pdf, listele de distribuire cu semnăturile de primire, conform modelului prevăzut în anexa nr. 3 la ordinal nr. 4221/1928/2786/2024 privind aprobarea Procedurii specific de distribuire a tichetelor sociale pe suport electronic pentru categoriile de cupluri mamă- nou-născut, precum și mecanismul de implementare aferent;
d) Centralizează plicurile care nu au fost ridicate de către beneficiarii finali în termen de 90 de zile de la data preluării de către reprezentantul autorității administrației publice locale, completează lista persoanelor eligibile cărora nu le-au fost distribuite cardurile sociale, întocmită conform modelului din anexa nr. 4și le remit Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene;
e) Asigură, prin intermediul personalului propriu, activitățile care au scopul de a reduce deprivarea material, care pot include indicații de îngrijire a nou-născutului, consiliere în alăptare, educație sanitară, educație de prim-ajutor pentru nou-născuți, educație cu privire la asigurarea igienei corporale și a locuinței, facilitarea accesului la servicii medicale, orientarea către servicii sociale, recomadări nutriționale pentru bebeluși, necesare pentru diversificarea alimentației;
f) Arhivează listele cu destinatarii finali, listele cu destinatarii finali actualizate lunar și listele de distribuire, în original, precum și celelalte documente rezultate din implementarea măsurii pentru acordarea unui sprijin material pe bază de tichete sociale pe suport electronic pentru nou-născuți.

CONTRASEMNEAZĂ

PRIMAR ,
Gheorghe- Constantin
BOCA

ROMÂNIA
JUD. CLUJ COM. POIENI
PRIMAR

SECRETAR GENERAL DELEGAT,
Natalia- Elena
DUHĂNEȘ

ANEXA nr. 1 la Procedura privind modalitățile de identificare și verificare a destinatarilor finali care beneficiază de sprijin material pe bază de tichete sociale pentru nou-născuți, precum și modalitățile de distribuire a acestora

CERERE

Pentru acordarea tichetului social pe suport electronic pentru nou-născuți, în conformitate cu prevederile OUG nr. 34/2024

Subsemnata.....,CNP.....,
CI seria.....nr....., eliberat de ....., la data de ....., valabil până la data de....., cu domiciliul în comuna Poieni, sat.....,
nr....., județul Cluj, număr de telefon.....

Solicit aprobarea acordării tichetului social pe suport electronic, pentru nou- născuți, deoarece sunt mama copilului.....,
CNP..... și sunt:

- Beneficiar de venit minim de incluziune, acordat în baza Legii nr. 196/2016, privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- Persoană cu dizabilități
- Persoană aflată temporar într-o situație critică de viață
- Persoană ca nu dețin acte de identitate
- Minoră
- Cetățean străin/apatrid provenită din zone de conflict armat

Anexez, în copie, la prezenta:

- Carte de identitate/Certificat de naștere
- Certificat de naștere copil
- Certificat de încadrare în grad de handicap
- Dovadă că sunt victimă a calamităților
- Dovadă că sunt victimă a violenței domestice
- Dovadă a situației de vulnerabilitate sau de risc

Declar că am fost informată cu privire la prelucrarea datelor mele cu caracter personal, în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale ale instituției.

Am luat la cunoștință că informațiile din cererea depusă și din documentele anexate la aceasta, vor fi prelucrate de către Primăria Poieni, AJPIS Cluj, Instituția Prefectului Cluj și Ministerul Muncii și Solidarității Sociale, cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestora.

Data, Nume și prenume solicitant,

SEMNĂTURA