



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
PRIMĂRIA COMUNEI POIENI
407470 Poieni, nr. 268

Telefon: 0264-255010 - fax: 0264-255099; E-mail: primar@primariapoieni.ro

COMISIA DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR

Nr. 9775 din 13.07.2026

HOTĂRÂREA COMISIEI DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIEI privind contestația formulată de BOLOȘ ANDREEA PFA

Analizând contestația formulată de doamna BOLOȘ Andreea, reprezentant legal al BOLOȘ ANDREEA PFA, înregistrată la Primăria comunei Poieni, prin care solicită reanalizarea procedurii de licitație publică organizată pentru atribuirea contractelor de închiriere a unor suprafețe de pășuni aparținând domeniului public al comunei Poieni, Comisia de soluționare a contestațiilor constată următoarele:

I. Cu privire la motivul respingerii ofertei

Conform procesului-verbal al ședinței de licitație din data de 08.07.2026, oferta depusă de contestatoare a fost declarată neeligibilă deoarece nu conținea certificatul de atestare fiscală privind obligațiile către bugetul de stat, document prevăzut în mod expres în caietul de sarcini ca document obligatoriu pentru participarea la procedură.

Comisia nu poate suplini lipsa unui document obligatoriu și nici nu poate accepta completarea dosarului după expirarea termenului-limită de depunere a ofertelor, întrucât o asemenea măsură ar încălca principiul tratamentului egal al participanților.

Susținerea contestatoarei potrivit căreia nu a avut timpul necesar pentru obținerea documentului nu poate constitui un motiv de înlăturare a cerințelor obligatorii stabilite prin documentația de atribuire.

De altfel din documentele studiate reiese ca și celelalt ofertant a cumpărat caietul de sarcini cu o zi mai târziu decât contestatoarea, și a reușit să depună o ofertă conform cerințelor stabilite în acesta.

II. Cu privire la pretinsa lipsă a publicității

Susținerea potrivit căreia anunțul de licitație nu a fost afișat pe pagina de internet a Primăriei și nici la avizierul instituției este neîntemeiată.

Comisia constată că procedura de publicitate a fost respectată, anunțul fiind:

- publicat într-un ziar de interes local;
- afișat la avizierul Primăriei Comunei Poieni;
- publicat pe pagina oficială de internet a Primăriei Comunei Poieni, cu respectarea termenelor prevăzute de legislația aplicabilă și de documentația de atribuire.

III. Cu privire la caietul de sarcini

Caietul de sarcini și întreaga documentație de atribuire au fost aprobate prin Hotărârea Consiliului Local și au fost disponibile tuturor persoanelor interesate încă de la adoptarea acesteia.

Contestatoarea avea posibilitatea să consulte documentația, să solicite clarificări și să își pregătească din timp documentele necesare participării la licitație.

Prin urmare, lipsa unuia dintre documentele obligatorii nu poate fi imputată autorității contractante.

IV. Cu privire la tardivitatea contestației

Comisia constată că aspectele invocate privind modalitatea de publicare a anunțului și preținsele neregularități ale procedurii puteau fi formulate înainte de data și ora stabilite pentru deschiderea ofertelor, moment până la care orice persoană interesată putea solicita clarificări sau putea formula obiecții referitoare la documentația și publicitatea procedurii.

Contestatoarea a ales să participe la procedură, depunând oferta în condițiile documentației de atribuire, iar abia după constatarea neîndeplinirii condițiilor de calificare a invocat preținse vicii privind publicitatea licitației.

Participantul a luat cunoștință de procedură, a depus ofertă și nu a formulat obiecții înainte de deschiderea ofertelor cu privire la publicitatea procedurii.

De asemenea după finalizarea procedurii contestațiile pot fi depuse de participanți în legătură cu aspect ce vizează procedura, transparenta, și legalitatea procedurii de licitație.

În consecință, aceste critici sunt formulate tardiv nu au legătură cu modul de desfășurare a licitației și nu pot conduce la anularea procedurii.

**Pentru aceste motive,
Comisia de soluționare a contestațiilor
HOTĂRĂȘTE:**

- Art. 1. Respinge ca neîntemeiată contestația formulată de BOLOȘ ANDREEA PFA.
- Art. 2. Menține procesul-verbal al ședinței de licitație publică din data de 08.07.2026, precum și toate actele întocmite în cadrul procedurii.
- Art. 3. Prezenta hotărâre se comunică contestatoarei și se arhivează la dosarul procedurii de atribuire.

Semnătura

Președinte: Boca Mihaela Gabriela

Membru: Pop Claudia Adela

Membru: Resteman Diana Camelia

